

広報 WG

原稔稔幸／中武啓至

1. ホームページ管理

(1) 活動内容

理工学部技術部では、技術部が独自に運営しているホームページ(※)を通して、技術部に関する多くの情報を学内外へ発信している。それらの情報を更新するため、技術部の各系やワーキンググループに対して情報提供を呼び掛けている。また、学外から通知を受けた講習会情報や技術職員の受賞報告など、技術職員に対して知らせたい情報についても掲載している。ホームページに情報を掲載する際には、広報WGで定義した管理規程に基づき、情報倫理の問題が発生しないように配慮している。またホームページに対する情報改ざん等のセキュリティ事故が発生しないよう、ホームページのセキュリティ対策を適切におこなっている。

当チームではホームページ管理のほかに、ウェブアプリケーションによる技術部物品管理システムや技術部室予約システムの構築および運用管理も担当している。さらに、日常業務で利用する発生源入力システムは業務可視化システム等のウェブアプリケーションに関する利用方法をまとめたマニュアルの作成も、当チームのメンバーが担当している。

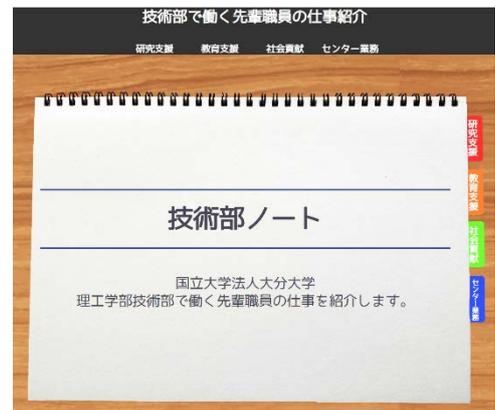
※技術部ホームページ <http://gijutsu.st.oita-u.ac.jp/>

(2) 活動概要

本年度は、ホームページの情報を随時更新する作業のほかに、以下の活動を実施した。

① 技術部ホームページに技術職員の仕事紹介ページ「技術部ノート」を新設

技術部に属する技術職員や、技術職員の業務をわかりやすく伝えることを目的として、新たなページを作成した。その手順としては、まず技術部の各技術主任に対して、各自の仕事内容を紹介する原稿の作成を依頼した。その結果として提供された原稿のなかから、「研究支援業務」、「教育支援業務」、「社会貢献業務」、「センター運營業務」の業務紹介に合致するものを選び、その原稿を基にして各業務と技術職員の紹介ページを作成した。



2. 技術部報告書

(1) 活動内容

技術部報告書は技術部の活動状況を公開することを目的に毎年継続して発行している。今回発行した第11号は、平成29年度における技術職員の専門的知識や技術・技能を修得するため研修・研究会参加報告、各委員会報告、系・班と各ワーキンググループの活動報告、イベント、地域貢献、技術報告、奨励研究採択者報告の掲載を行った。

また、技術部報告書はPDF化し、技術部ホームページに技術部情報として公開している。

(2) 活動概要

- 4月25日 第1回打ち合わせ
発行スケジュール、発行部数の確認
- 5月 9日 第2回打ち合わせ
原稿依頼先、依頼文、原稿フォーマット、構成案（目次）、発送先の確認
- 5月10日 原稿執筆担当技術職員へ原稿依頼（5月28日締め切り）
- 5月30日 第3回打ち合わせ
構成案（目次）、表紙、編集後記、奥付の確認、原稿チェックの分担割り振り
- 6月13日 第4回打ち合わせ
原稿の確認、ページ番号挿入
- 7月 4日 第5回打ち合わせ
原稿の最終確認、業者への発注仕様の確認
- 7月23日 発注
- 7月27日 初稿渡し
- 8月 2日 校了
- 8月20日 納品
- 8月24日 技術部報告書の学外および学内関係部署への発送作業
- 9月25日 技術職員および嘱託職員へ配布
- 10月 2日 技術部ホームページへPDF版を掲載

(3) 技術部報告集配布先

- ・全国の国立大学工学系技術部および九州内の高専：70ヶ所
- ・学内（学長、各理事、各学部長、課長、事務長等）：35ヶ所
- ・理工学部技術部技術職員および嘱託職員